

Příloha X

Osnova Strategického plánu Leader

(Strategický plán LEADER - dále jen „SPL“)

Rozsah SPL je maximálně 50 stran (bez uváděných příloh).

1. Žadatel/předkladatel SPL

1.1. Identifikace žadatele

- Přesný název Místní akční skupiny (dále jen "MAS")
- Právní forma MAS

2. Zpracování strategie MAS

- uveďte, zda je SPL místní rozvojovou strategií MAS nebo tvoří pouze část ucelené místní rozvojové strategie MAS. V případě, že tvoří pouze část, uveďte název příslušné ucelené rozvojové strategie MAS.
- uveďte způsob zpracování strategie MAS; jaké jste využívali metody; zda jste vycházeli při zpracování strategie vycházeli z dříve zpracovaných strategických dokumentů a pokud ano z jakých apod.
- popište způsob zapojení místních aktérů do zpracování strategie,
- pokud se na zpracování strategie MAS podíleli expertní odborníci, uveďte jejich identifikační údaje a způsob spolupráce.

3. Území MAS

3.1. Základní údaje o území MAS

- Rozloha v km²
- Počet obyvatel celkem
- Hustota osídlení na daném území
- Míra nezaměstnanosti v roce 2006 v %
- Hospodářsky slabé regiony

Uveďte, zda se území MAS nachází v „Hospodářsky slabém regionu“ (Viz. usnesení vlády č. 722 ze dne 16. července 2003 v platném znění). Pokud se v „Hospodářsky slabém regionu“ nachází jen část území MAS, uveďte kolik procent (s přesností na procenta) z celkové výměry území MAS se nachází v „Hospodářsky slabém regionu“.

3. Analýza území MAS

3.1. Hodnocení území

Uveďte hodnocení území.

Analýza má být konkrétní a bude obsahovat pouze relevantní údaje.

Analýza nemá být popisná ale hodnotící.

3.2. Společná charakteristika území

- důvod výběru daného území
- shodné či styčné charakteristiky území
- jaké jsou zvláštnosti území oproti jiným územím

3.3. Zdroje území pro realizaci SPL

- lidské,
- finanční,
- hospodářské,
- jiné.

4. SWOT analýza

4.1. Vymezení SWOT analýzy:

- silné stránky
- slabé stránky
- příležitosti
- ohrožení

Jednotlivé body musí být jasně a konkrétně definovány.

V případě platnosti některých bodů jen na část území vysvětlete.

4.2. Metodika SWOT analýzy

Uveďte, jaká byla použita metoda stanovení jednotlivých bodů SWOT analýzy.

Uveďte, z jakých zdrojů byly čerpány informace pro SWOT analýzu.

5. Strategický přístup

5.1. Priority a cíle

Vymezte konkrétní priority a cíle SPL.

Uveďte jejich specifickou pro dané území.

5.2. Způsob dosahování cílů a priorit

Uveďte jakým způsobem hodláte dosahovat naplnění cílů a priorit.

Jaký předpokládáte vývoj SPL a jeho přínosů pro dané území v dlouhodobější perspektivě.

Jak jsou tyto cíle a priority v souladu s trvale udržitelným rozvojem.

5.3. Zapojení inovačních prvků

Popis změn oproti dosavadní praxi řešení místních problémů.

Výčet inovačních aktivit.

Způsob využití místního potenciálu k inovacím.

Inovace či inovační postup znamená například:

- uvedení na trh nových výrobků a služeb, které odrážejí specifickou daného území,
- netradiční způsoby řízení a zapojení místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu a realizaci projektů,
- zavádění nových metod při využívání potenciálu území
- nová akce či aktivita prováděná v území poprvé.

Jsou tyto inovace nebo inovační postupy udržitelné?

5.4. Finanční plán

Transparentní finanční plán včetně zdůvodnění a rozvržení finančních prostředků do let a mezi Fiše.

5.5. Celková strategie

Je SPL součástí nějaké celkové strategie pro danou oblast? Pokud ano, popište zde stručně celkovou strategii, její cíle a záměry.

Uveďte soulad a souvislost SPL s celkovou strategií území, jakou roli hraje MAS a její SPL v celkové strategii pro danou oblast.

Uveďte zda je SPL/celkové strategie území MAS v souladu se strategickými plány kraje a s národními strategiemi. Zda je dále rozvíjí a nebo doplňuje.

Popsat strategické postupy k realizaci priorit a vazbu na politiky EU, např. v oblasti hospodářského růstu a tvorby pracovních míst, v oblasti udržitelného rozvoje, v oblasti životního prostředí.

6. Fiše

Budou popsány jednotlivé Fiše.

U každé Fiše bude uvedeno:

- název a číslo
- zařazení do osy Programu rozvoje venkova
- cíle opatření
- popis Fiše
- provázanost Fiše se SPL (jak se Fiše shoduje s tématem SPL)
- popis situace – zdůvodnění
- legislativní rámec
- proveditelnost a způsobilost jednotlivých Fiší
- kategorie příjemců podpory
- povinné přílohy
- kritéria přijatelnosti
- vymezení přijatelných výdajů a jejich kódy
- bodovací kritéria
- forma a výše podpory podle typů příjemců
- monitorovací kritéria (musí být objektivní, měřitelná a prokazatelná)
- jiné vymezení např. geografické, budete-li v rámci Fiše dávat přednost ziskovým nebo neziskovým projektům atd.
- jaké typy projektů/projekty v rámci Fiše budou pravděpodobně uskutečněny

7. Partnerství MAS

7.1. Seznam členů MAS

Seznam členů místní akční skupiny s rozlišením na veřejné a soukromé podnikatelské, zastupující občanskou společnost. U každého člena uvést, jakou oblast zastupuje.

7.2. Spojitost členů MAS s tématem SPL

- historie vzájemné spolupráce, resp. jak vznikalo partnerství mezi subjekty
- na základě jakých kritérií docházelo k volbě partnerů

- jak sdílí jednotliví partneři principy a cíle definované v SPL

7.3. Zapojení partnerů do přípravy SPL

- úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při zpracování SPL
- účast jednotlivých partnerů na rozhodování o SPL

7.4. Zapojení partnerů do plánované realizace SPL

- definování významných skupin v území
- úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při realizaci SPL
- předpoklad vývoje spolupráce v budoucím období

7.5. Vztah k obyvatelstvu

- jaké byly vyvinuty snahy o zapojení obyvatel do MAS a její činnosti
- jak byly zjišťovány potřeby místního obyvatelstva
- jak je informováno obyvatelstvo o MAS, o SPL

7.6. Otevřenost MAS

- zda je místní akční skupina otevřená dalším členům
- jakým způsobem lze vstoupit do MAS
- zda neomezují podmínky vstupu určité typy partnerů

8. Organizace a zdroje MAS

Příloha "Členění MAS"

Přehled vnitřního členění MAS, orgánů, komisí, pracovních skupin apod. včetně seznamu členů.

8.1. Organizační struktura a rozdělení odpovědností

- struktura a organizace MAS
- rozdělení odpovědnosti
- způsob sestavení výběrové komise a důvody výběru členů
- existence jiných komisí či pracovních skupin, jejich zaměření a pravomoci
- způsob delegování zástupců skupin do orgánů místní akční skupiny (volby, jmenování, prostý zájem)
- existuje-li rotace členů kolektivních orgánů místní akční skupiny
- osoba/osoby, která/é bude řídit realizaci SPL a popis jeho/jejich role a pravomocí v MAS

8.2. Zdroje MAS

Lidské zdroje MAS

- zaměstnanci místní akční skupiny (manažer, administrativní síla apod.) a jejich úloha a způsobilost
- účetní a jeho způsobilost
- odbornost členů místní akční skupiny
- systém vzdělávání členů místní akční skupiny
- schopnost komunikace v cizích jazycích a v kterých

Technické prostředky

- provozní podmínky (budovy, kanceláře, dopravní prostředky apod)
- technické vybavení
- počítačové a programové vybavení
- provázanost technických prostředků na lidské zdroje
- způsoby a možnosti informování členů MAS a obyvatelstva

Finanční prostředky MAS

- zajištění předfinancování činnosti MAS při realizaci SPL
- jiné finanční zdroje (mimo osy 4 PRV)

9. Administrativní postupy

9.1. Registrace projektů

- propagace SPL v území MAS
- postup a časový plán při vyhlášení příjmu žádostí
- jak budou informováni koneční příjemci o možnosti předkládání projektů v rámci dané SPL
- zda bude docházet ke školení samotných potenciálních předkladatelů projektů a pokud ano, tak jakým způsobem,
- administrativní postupy příjmu a registrace projektů
- administrativní kontrola projektů
- způsob zajištění osob, které se budou podílet na příjmu, administrativní kontrole a registraci projektů

9.2. Způsob výběru projektů

- postupy hodnocení přijatelnosti
- způsob bodování
- postupy při výběru projektů
- způsob zajištění osob, které se budou podílet na hodnocení a výběru projektů

9.3. Realizační část

- administrace průběhu realizace projektů
- administrace proplácení projektů
- metodika kontrol projektů
- metodika plánování kontrol projektů
- způsob zajištění osob, které se budou podílet na administraci a kontrole projektů

9.4. Kontrola činnosti MAS

- zajištění kontroly činnosti jednotlivých pracovníků MAS
- zajištění kontroly účetnictví MAS (např. interní či externí audity)

9.5. Monitoring

- plán monitoringu
- způsoby ověřování monitorovacích kritérií

9.6. Evaluace SPL

- evaluační plán
- evaluační postupy

- zajištění evaluací (ex-ante, ad-hoc, on-going, ex-post)
- návrh způsobu zapracování výsledků evaluace do SPL
- způsoby zveřejňování výsledků SPL a evaluací

9.7. Archivace

- plán archivace dokumentace
- technické zázemí pro archivaci

10. Zkušenosti a spolupráce

10.1. Zkušenosti

- účast MAS v programech založených na principech LEADER
- účast členů MAS v programech založených na principech LEADER
- popsání zkušeností
- ex-post hodnocení předchozích strategických plánů MAS. (Pokud již existovaly.)
- výčet existujících (relevantních) rozvojových strategií pro dané území působnosti MAS, výčet relevantních priorit z těchto strategií

10.2. Spolupráce

Popis meziregionální nebo přeshraniční spolupráci, nikoliv o spolupráce v rámci jedné MAS.

- účast v projektech spolupráce založených na principech LEADER
- příprava na projekt spolupráce založených na principech LEADER
- vlastní realizace projektu spolupráce založených na principech LEADER

11. Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců

11.1 Popis zapojení žen, mladých lidí a zemědělců do Strategického plánu LEADER, např:

Členství žen, mladých lidí a zemědělců v orgánech MAS:

- členství v rozhodovacím orgánu
- členství ve výběrové komisi
- členství v jiných komisích či pracovních skupinách

Existují komise či pracovní skupiny zaměřené na tuto problematiku?

Řeší SPL problematiku žen, mladých lidí a zemědělců?

Které Fiše jsou zaměřeny na problematiku žen, mladých lidí a zemědělců?

KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI MAS 4.1.1.

Kritérium
1. Strategie musí být realizována na území České republiky, mimo území hl. města Praha.
2. Území působnosti MAS má 10 000 až 100 000 obyvatel a města s max. 25 000 obyvateli.
3. MAS musí tvořit partnerství mezi veřejným a soukromým sektorem.
4. Členové MAS musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu mít v něm zřízeno sídlo nebo být pro toto území místně příslušní.
5. Na rozhodovací úrovni musí mít MAS minimálně 50% zástupců soukromé sféry (např. ekonomických, sociálních partnerů, zástupců občanské společnosti).
6. Místní akční skupina má výběrovou komisy (funkční období členů výběrové komise je maximálně tříleté).
7. Místní akční skupina má manažera pro realizaci SPL a účetní.
8. Místní akční skupina má orgán pro přípravu Strategického plánu a dozor nad jeho realizací (např. programový výbor).

Bodovací kritéria 4.1.1.

Č.	Kritérium	Možný bodový zisk
1.	Analýza území	20
1.1.	Kvalita zpracování analýzy území (Způsob zpracování, konkrétnost, analýza neobsahuje nadbytečné údaje a analýza je hodnotící nikoliv jen popisná)	0-5
1.2.	Společná charakteristika území (Analýza obsahuje shodné či styčné body typické pro celé území)	0-5
1.3.	Zdroje území pro realizaci (Lidské, finanční, hospodářské a jiné zdroje území)	0-10
2.	SWOT analýza ¹⁾	20
2.1.	Provázanost SWOT analýzy na analýzu území	0-10
2.2.	Kvalita zpracování SWOT - vztah SWOT analýzy k celému území MAS ²⁾	0-10
3.	Strategický přístup	60
3.1.	Provázanost Strategie a SWOT analýzy	0-10
3.2.	Priority a cíle (Jasně vymezení, konkrétnost cílů a priorit, specifická)	0-5
3.3.	Způsob dosahování cílů a priorit (Včetně dlouhodobosti, udržitelnosti a časového rozvrhu)	0-10
3.4.	Zapojení inovačních prvků (Inovace pro dané území, udržitelnost inovací, využití místní potenciálu)	0-5
3.5.	Integrované propojení (Propojení různých odvětví, efektivnost propojení, synergický efekt)	0-10
3.6.	Soulad s Programem rozvoje venkova ČR 2007-2013	0-5
3.7.	Finanční plán (Transparentnost, zdůvodnění, rozdělení mezi Fiše)	0-5
3.8.	Celková strategie	0-10
4.	Fiše	60
4.1.	Provázanost Fiší se Strategií (Shoda záměrů)	0-10
4.2.	Proveditelnost a způsobilost jednotlivých Fiší	0-10
4.3.	Kriteria přijatelnosti	0-10
4.4.	Nastavení bodovacích kritérií	0-10
4.5.	Vymezení přijatelných výdajů	0-10
4.6.	Monitorovací kritéria fiší (Musí být objektivní, měřitelná, prokazatelná)	0-10

5.	Partnerství MAS	30
5.1.	Zapojení partnerů do přípravy Strategického plánu LEADER	0-10
5.2.	Zapojení partnerů do plánované realizace Strategického plánu LEADER	0-10
5.3.	Spojitosť členů MAS s tématem Strategického plánu LEADER	0-10
6.	Organizace a zdroje MAS	30
6.1.	Strategie obsahuje popis organizační struktury a rozdělení odpovědností	0-10
6.2.	Zdroje MAS - odpovídající zabezpečení lidských zdrojů MAS	0-10
6.3.	Zdroje MAS - odpovídající zabezpečení technických prostředků	0-5
6.4.	Zdroje MAS - zajištění předfinancování činnosti MAS	0-5
7.	Administrativní postupy	35
7.1.	Příjem registrace projektů a jejich administrativní kontrola	0-5
7.2.	Způsob výběru projektů (Hodnocení přijatelnosti a bodování)	0-10
7.3.	Administrace průběhu realizace projektů a jejich proplácení včetně kontrol projektů	0-5
7.4.	Plán monitoringu a postup při evaluaci Strategického plánu LEADER	0-5
7.5.	Propagace MAS a její činnosti	0-10
8.	Zkušenosti a spolupráce	20
8.1.	Účast MAS v programech založených na principech LEADER a popsání zkušeností	0-5
8.2.	Účast v projektech spolupráce či příprava na projekt spolupráce založených na principech LEADER (Meziregionální nebo přeshraniční spolupráce)	0-10
8.3.	Zkušenosti MAS nebo členů MAS s aktivním zpracováním žádosti o dotaci EU	0-5
9.	Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců	5
9.1.	Popis zapojení žen, mladých lidí a zemědělců do Strategického plánu LEADER	0-5

1) SWOT analýza = Analýza silných a slabých stránek, příležitostí a ohrožení

2) MAS = Místní akční skupina

Při rovnosti bodů jsou upřednostněny „Hospodářsky slabé regiony“, jak je vymezuje usnesení vlády č. 829 ze dne 3. července 2006. Pokud nerozhodne ani toto hledisko rozhoduje datum a čas přijetí Žádosti.

Bodování	
0	Úplná absence tohoto bodu v dokumentaci – Nesouvislost s tématem
střední hodnota	Dobré
max. počet bodů (5 nebo 10)	Vynikající - Příkladné

NÁVRH POSTUPU VÝBĚRU MAS

Varianta 1 – Jedno kolo výběru MAS

1.1. MAS mohou zahájit realizaci projektů hned po podepsání smlouvy

- *rovný přístup ke všem MAS*
- *velké zvětšení množství práce na RO v jednom období,*
- *riziko větší chybovosti při velkém množství MAS a SPL*

1.2. Postupné zahajování realizace

- *snazší z hlediska administrace pro RO i CP*
- *menší riziko chybovosti z hlediska časového presu*

Varianta 2 – Dvě kola výběru MAS

1.1. MAS bude moci předložit novou strategii, nebo doplnit již dříve předloženou strategii

MAS musí splňovat kritéria přijatelnosti, kontrolu provede SZIF. MAS, které splní kritéria přijatelnosti, budou hodnoceny výběrovou komisí složenou z jmenovaných expertů. Experti na základě určených bodovacích kritérií bodově ohodnotí Strategický plán Leader, předložený jednotlivými MAS. Očekává se, že bude vybráno asi 70 místních akčních skupin (v závislosti na jejich bodovém hodnocení).

Strategie bude posuzována dvěma na sobě nezávislými experty. Experti budou navrženi SZIF a MZe. Za experta lze považovat odborníka, který se zabývá problematikou rozvoje venkova nebo strategickým plánováním. Experti budou oficiálně jmenováni Monitorovacím výborem. Pokud bude bodové hodnocení expertů rozdílné, je nutné, aby se na základě vzájemné konzultace shodli na konečném bodovém hodnocení.

PRACOVNÍ SKUPINA LEADER

Složení pracovní skupiny ke dni 31.1.2007:

- Mze - ing. Roskotová
- SZIF – ing. Lopatová (náhradník ing. Ezechiel)
- MŽP – ing. Potočiarová
- Agrární komora
- Zemědělský svaz - ing. Šubrt
- SPOV – JUDr. Večerka, Mgr. Kulíšek
- SMO – Ing. Bezdíček
- SMA - Ing. Michal Arnošt

Datum konání: 8.2. 2007 v 10 hodin

Místo konání: Ministerstvo zemědělství, místnost č. 400

Hlavní body k projednání:

1. Projednání obecných podmínek
2. Specifikace přijatelných výdajů
3. Omezení výše položek přijatelných výdajů (tzv. limity)
4. Definování kritérií pro výběr projektů (tzv. bodovací kritéria)